

ÇALIŞAN GÖRÜŞ, ÖNERİ VE ŞİKAYETLERİ DEĞERLENDİRME EKİBİ

ADI-SOYADI	ÜNVANI	GÖREVİ
DT. AYSUN ZEYNEP AYDIN	DİŞ HEKİMİ	BAŞHEKİM YARDIMCISI
ONUR KILIÇ	İDARİ VE MALİ HİZMETLER MÜDÜR YARDIMCISI	İDARİ VE MALİ HİZMETLER MÜDÜR YARDIMCISI
NAZİK BOYDAK	TIBBİ SEKRETER	KALİTE YÖNETİM SORUMLUSU
İDİL KOÇ	AĞIZ DİŞ SAĞLIĞI TEKNİKERİ	SAĞLIK HİZMETLERİ BİRİM SORUMLUSU
ERDAL BORAN	SÜREKLİ İŞÇİ	ÇALIŞAN SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİM ÇALIŞANI

TEMEL İŞ, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- 1) Hastanemiz katlarında bulunan çalışan görüş, öneri ve şikayet kutuları her ayın ilk haftası Başhekim Yardımcısı, Çalışan Sağlığı ve Güvenliği ve Kalite Yönetim Birimi tarafından açılır.
- 2) İlgili ayda değerlendirme ekibi ve hastane yönetiminin de katılımı ile düzenlenen toplantıda formlar okunarak değerlendirilir, görüşler ve çözümler kayıt altına alınır.
- 3) Kişilere dönülmesi gerekiyor ise kimliğini belirten çalışanlara bilgi verilir.
- 4) Gerektiği durumlarda DiF (Düzeltilici/İyileştirici Faaliyet) başlatılır.
- 5) Hastanemiz çalışanları, kutular dışında kurum web sitesi üzerinden de şikayet ve öneri de bulunabilirler.
- 6) Her gün web sitesi kontrol edilerek, var ise gelen öneri ve şikayetler yazıcıdan yazdırılır,
- 7) Her ay yapılan toplantı da kurum dilek-öneri ve web sitesi üzerinden yapılan öneri ve şikayetler değerlendirilir.
- 8) Yılda 1 kez aralık ayında yapılan çalışan geri bildirim anketlerini değerlendirir. Üst yönetime raporlayarak gerekirse çalışmalar başlatır